

## **Внимание!**

**Начало обучения на курсах - каждый понедельник. Обучение проводится в течении всего календарного года.  
Дистанционное обучение.**

### **1. Административно - управленческая деятельность.**

**Курсы профессиональной переподготовки, профессионального обучения, повышения квалификации.**

<b>№ п/п</b>	<b>Минималь. образование</b>	<b>Вид обучения</b>	<b>Часы</b>	<b>Наименование образовательного курса</b>
1.	СПО, ВО	ПК	72	Документирование управленческой деятельности и документооборот органов государственной власти
2.	СПО, ВО	ПК	72	Воинский учет в организациях и органах государственной власти. Актуальные вопросы
3.	СПО, ВО	ПК	144	Специалист в сфере закупок. 44-ФЗ и 223-ФЗ (2024 год)
4.	СПО, ВО	ПК	144	Кадровое делопроизводство
5.	СПО, ВО	ПК	72	Воинский учет и бронирование в организациях
6.	СПО, ВО	ПК	72	Бережливое производство
7.	ВО	ПП	504	Управление персоналом
8.	ВО	ПП	252	Делопроизводство и архив (общей документации)
9.	СПО, ВО	ПП	252	Специалист в сфере закупок. 44-ФЗ и 223-ФЗ.
10.	ВО	ПП	504	Мастер делового администрирования / Master of Business Administration, MBA
11.	СПО, ВО	ПК	144	Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления

12.	ВО	ПК	72	Профессиональное управление собственным бизнесом
13.	ВО	ПК	216	Управление предприятием
14.	ВО	ПП	252	Руководитель кадровой службы. Администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров
15.	ВО	ПП	252	Профессиональные навыки специалиста кадровой службы
16.		ПК	72	Документооборот в управлении
17.	ВО	ПК	144	Конфликтология
18.	СПО, ВО	ПП	252	Документационное обеспечение управления
19.	ВО	ПК	72	Организация деятельности по оценке, аттестации и развитию персонала
20.	ВО	ПК	72	Эффективность системы управления персоналом
21.	ВО	ПК	72	Вопросы внедрения кадровых технологий на госслужбе
22.	ВО	ПП	504	Государственное и муниципальное управление
23.	ВО	ПП	252	Государственное и муниципальное управление
24.	СПО, ВО	ПК	72	Работа со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта и иных документах объекта
25.	СПО, ВО	ПК	72	Работа со служебной информацией ограниченного распространения (ДСП – для служебного пользования)
26.	ВО	ПП	252	Руководитель частной охранной организации
27.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.001 код А ур. квал. 6: Ведение процедуры медиации
28.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.001 код В ур. квал. 7: Ведение процедуры медиации в специализированной сфере
29.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.001 код С ур. квал. 7: Супервизия в специализированной сфере медиации
30.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.002 код А ур. квал. 3: Организационное обеспечение деятельности организации
31.	СП, ВО	ПП	288	Профстандарт 07.002 код В ур. квал. 5: Документационное обеспечение деятельности организации
32.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 07.002 код С ур. квал. 6: Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации

33.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.002 код D ур. квал. 6: Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации
34.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 07.003 код А ур. квал. 6: Документационное обеспечение работы с персоналом
35.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.003 код В ур. квал. 6: Деятельность по обеспечению персоналом
36.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.003 код С ур. квал. 6: Деятельность по оценке и аттестации персонала
37.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.003 код D ур. квал. 6: Деятельность по развитию персонала
38.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.003 код E ур. квал. 6: Деятельность по организации труда и оплаты персонала
39.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.003 код F ур. квал. 6: Деятельность по формированию корпоративной социальной политики
40.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.003 код G ур. квал. 7: Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации
41.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.003 код H ур. квал. 7: Стратегическое управление персоналом
42.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.004 код А ур. квал. 6: Документационное обеспечение управления организацией
43.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.004 код В ур. квал. 7: Руководство деятельностью подразделения по управлению документами организации
44.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.004 код С ур. квал. 8: Управление единой системой документооборота организации
45.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.005 код А ур. квал. 5: Обеспечение работников расходными материалами, товарами, оборудованием и услугами для создания оптимальных условий труда
46.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.005 код В ур. квал. 5: Организация деловых поездок работников, обеспечение корпоративных и деловых мероприятий
47.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.005 код С ур. квал. 5: Материально-техническое и документационное сопровождение работы транспорта организации в целях обеспечения ее деятельности
48.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.005 код D ур. квал. 5: Материально-техническое и документационное сопровождение процесса управления недвижимостью организации

49.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.005 код Е ур. квал. 6: Организация рабочего пространства, создание и обеспечение оптимальных условий выполнения трудовых функций работниками организации
50.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.005 код F ур. квал. 6: Организация процессов перевозки работников, доставки грузов и управление корпоративным транспортом организации
51.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.005 код G ур. квал. 6: Управление объектами недвижимости, находящимися в собственности организации или используемыми на основании других вещных прав
52.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.005 код H ур. квал. 7: Операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации
53.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.006 код А ур. квал. 6: Организация публичного раскрытия и предоставления информации о деятельности хозяйственного общества по требованию акционеров и иных лиц
54.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.006 код В ур. квал. 6: Организация общих собраний акционеров и заседаний коллегиальных органов хозяйственного общества
55.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.006 код С ур. квал. 6: Организация защиты прав и интересов акционеров (участников) хозяйственного общества
56.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.006 код D ур. квал. 7: Осуществление деятельности по повышению эффективности корпоративного управления в хозяйственном обществе
57.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.007 код А ур. квал. 6: Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации
58.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.007 код В ур. квал. 6: Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации
59.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.007 код С ур. квал. 7: Проектирование и внедрение системы процессного управления организации
60.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.007 код D ур. квал. 7: Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации

61.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.008 код А ур. квал. 6: Планирование потребностей в трудовых ресурсах в рамках трудовой миграции
62.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.008 код В ур. квал. 6: Деятельность по организационной поддержке участников (субъектов) трудовой миграции
63.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.008 код С ур. квал. 7: Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции
64.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.009 код А ур. квал. 3: Выполнение работ по созданию графических образов документов в системе электронного архива
65.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.009 код В ур. квал. 4: Формирование и загрузка данных в систему электронного архива
66.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 07.009 код С ур. квал. 6: Руководство процессом сканирования, ввода и обработки данных в системе электронного архива
67.	СО	ПП	288	Профстандарт 07.010 код А ур. квал. 3: Обработка обращений клиентов по дистанционным каналам коммуникации
68.	СО, СПО	ПП	288	Профстандарт 07.010 код В ур. квал. 4: Контроль качества обработки обращений клиентов
69.	СО, СПО	ПП	288	Профстандарт 07.010 код С ур. квал. 4: Планирование ресурсов для обработки обращений клиентов
70.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.010 код D ур. квал. 5: Управление деятельностью по дистанционному информационно-справочному обслуживанию на уровне структурных подразделений и групп специалистов
71.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.010 код Е ур. квал. 6: Управление деятельностью по дистанционному информационно-справочному обслуживанию на уровне организации
72.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.011 код А ур. квал. 7: Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов
73.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.012 код А ур. квал. 5: Хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) архива
74.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.012 код В ур. квал. 6: Руководство подразделением архива

75.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.012 код С ур. квал. 7: Руководство процессом архивного хранения дел (документов)
76.	СПО	ПП	288	Профстандарт 07.013 код А ур. квал. 5: Технологическое сопровождение цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации
77.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 07.013 код В ур. квал. 6: Организационное сопровождение цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации
78.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.013 код С ур. квал. 7: Управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации
79.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.014 код А ур. квал. 6: Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности
80.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.014 код В ур. квал. 6: Консультирование организации по функциональной области управления персоналом
81.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.014 код С ур. квал. 7: Консультирование организации по системе управления персоналом
82.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.014 код D ур. квал. 7: Консультирование организации по стратегическим вопросам управления персоналом
83.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.014 код Е ур. квал. 7: Управление отраслевым и/или региональным консультационным проектом в области управления персоналом
84.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.015 код А ур. квал. 6: Организационно-техническое обеспечение протокольных мероприятий
85.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.015 код В ур. квал. 6: Организация и проведение протокольных мероприятий
86.	ВО	ПП	288	Профстандарт 07.015 код С ур. квал. 6: Руководство деятельностью подразделения по протоколно-организационному обеспечению
87.	СО	ПО РиС	216	Специалист по управлению персоналом (уровни квалификации 5-6)
88.	ВО	ПП	252	Специалист по управлению персоналом
89.	СО	ПО РиС	216	Табельщик (код профессии 26904)
90.	СО	ПО РиС	216	Смотритель кладбища (колумбария) (код профессии 26476)
91.	СО	ПО РиС	216	Смотритель здания (код профессии 26473)

92.	СО	ПО РиС	216	Смотритель (код профессии 26470)
93.	СО	ПО РиС	216	Секретарь-машинистка (код профессии 26353)
94.	СО	ПО РиС	216	Секретарь-администратор
95.	СО	ПО РиС	216	Секретарь учебной части (диспетчер) (код профессии 26426)
96.	СО	ПО РиС	216	Регистратор (код профессии 26021)
97.	СО	ПО РиС	216	Паспортист (код профессии 25474)
98.	СО	ПО РиС	216	Машинистка, работающая с иностранным текстом (код профессии 24033)
99.	СО	ПО РиС	216	Машинистка (код профессии 24031)
100.	СО	ПО РиС	216	Комендант объекта (код профессии 23486)
101.	СО	ПО РиС	216	Комендант лагеря (код профессии 23483)
102.	СО	ПО РиС	216	Комендант здания (код профессии 23481)
103.	СО	ПО РиС	216	Комендант аэродрома (дельтадрома) (код профессии 23475)
104.	СО	ПО РиС	216	Комендант аэровокзала (агентства) (код профессии 23472)
105.	СО	ПО РиС	216	Комендант (код профессии 23468)
106.	СО	ПО РиС	216	Делопроизводитель (код профессии 21299)
107.	СО	ПО РиС	216	Архивариус (код профессии 20190)
108.	СПО	ПП	252	Специалист по технологическому сопровождению цифровой трансформации документированных сфер деятельности (специальность 46.02.02 Обеспечение технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности)
109.	СПО	ПП	252	Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу (специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение)

110.	СПО	ПП	252	Секретарь-стенографистка (профессия 46.01.01 Секретарь)
111.	СПО	ПП	252	Секретарь-машинистка (профессия 46.01.01 Секретарь)
112.	СПО	ПП	252	Делопроизводитель (профессия 46.01.03 Делопроизводитель)
113.	СПО	ПП	288	Архивариус (профессия 46.01.02 Архивариус)
114.	ВО	ПП	540	1С. Управление торговлей
115.	ВО	ПК	144	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере
116.	СПО, ВО	ПК	144	Реабилитационный менеджмент. Сопровождение в системе комплексной реабилитации и абилитации граждан, принимавших участие в специальной военной операции и (или) членов их семей
117.	ВО	ПК	144	Управление профессиональными рисками
118.	ВО	ПП	252	Маркетинг и финансы предприятия
119.	ВО	ПК	252	Бизнес-планирование как процесс

## **2. Финансы и экономика.**

**Курсы профессиональной переподготовки, профессионального обучения, повышения квалификации.**

№ п/п	Минимальное образование	Вид обучения	Часы	Наименование образовательного курса
1.	СПО, ВО	ПК	72	Бюджетный учет в органах государственной власти и бюджетных учреждениях
2.	СПО, ВО	ПК	72	Государственные и муниципальные финансы
3.	СПО, ВО	ПК	72	Инновационные цифровые коммуникации
4.	СПО, ВО	ПК	72	Противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
5.	СПО, ВО	ПК	144	Экономика и нормирование труда. Администрирование процессов организации труда и оплаты персонала



6.	СО	ПО РиС	288	Калькулятор (код профессии 23311)
7.	СО	ПО РиС	288	Контролер (Сберегательного банка) (код профессии 23548)
8.	СО	ПО РиС	288	Профстандарт 08.023 код А ур. квал. 4: Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
9.	СО	ПО РиС	288	Статистик (код профессии 26739)
10.	СО	ПО РиС	288	Счетовод (код профессии 26804)
11.	СО	ПО РиС	288	Учетчик (код профессии 27238)

**Продолжение перечней курсов.**



12.	СО, СПО	ПО РиС, ПП	288	Профстандарт 08.022 код А ур. квал. 4: Проведение статистических наблюдений в целях сбора первичных статистических данных
13.	СПО	ПП	288	Бухгалтер (специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет)
14.	ВО	ПП	504	Бухгалтер организации государственного сектора (А)
15.	СПО	ПП	288	Бухгалтер, специалист по налогообложению (специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет)
16.	СПО	ПП	288	Бухгалтер. Бухгалтер, специалист по налогообложению (специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет)
17.	ВО	ПП	256	Бухгалтерский учет
18.	СПО	ПП	288	Кассир (специальность 38.01.03 Контролер банка)
19.	СПО	ПП	288	Кассир торгового зала (профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир)
20.	СПО	ПП	288	Коммерция (специальность 38.02.04 Коммерция)
21.	СПО	ПП	288	Контролер банка (специальность 38.01.03 Контролер банка)
22.	СПО	ПП	288	Контролер-кассир (профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир)
23.	СПО	ПП	288	Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы (профессия 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы)
24.	СПО	ПП	288	Операционный логист (специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике)
25.	СПО	ПП	288	Продавец непродовольственных товаров (профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир)
26.	СПО	ПП	288	Продавец продовольственных товаров (профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир)
27.	ВО	ПП	279	Профстандарт 08.001 код А ур. квал. 6: Организация платежной системы

28.	ВО	ПП	280	Профстандарт 08.001 код В ур. квал. 6: Эксплуатация платежной системы
29.	ВО	ПП	281	Профстандарт 08.001 код С ур. квал. 6: Управление изменениями в платежной системе и ее развитием
30.	ВО	ПП	282	Профстандарт 08.001 код D ур. квал. 6: Экспертное сопровождение деятельности участников платежных систем
31.	ВО	ПП	283	Профстандарт 08.001 код Е ур. квал. 7: Управление разработкой, внедрением, эксплуатацией и модернизацией информационных систем для автоматизации операций в платежной системе (ее части)
32.	СПО	ПП	284	Профстандарт 08.002 код А ур. квал. 5: Ведение бухгалтерского учета
33.	СПО, ВО	ПП	285	Профстандарт 08.002 код В ур. квал. 6: Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
34.	ВО	ПП	286	Профстандарт 08.002 код С ур. квал. 7: Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
35.	ВО	ПП	287	Профстандарт 08.002 код D ур. квал. 8: Составление и представление консолидированной отчетности
36.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.002 код Е ур. квал. 8: Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
37.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.003 код А ур. квал. 5: Планирование и организация операций по выдаче и сопровождению микрозаймов
38.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.003 код В ур. квал. 6: Привлечение денежных средств для обеспечения микрофинансовых операций

39.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.003 код С ур. квал. 7: Управление микрофинансовыми операциями в организации (подразделении)
40.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.004 код А ур. квал. 6: Брокерская деятельность
41.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.004 код В ур. квал. 6: Дилерская деятельность
42.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.004 код С ур. квал. 6: Деятельность по управлению ценными бумагами
43.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.004 код D ур. квал. 6: Клиринговая деятельность (деятельность по определению взаимных обязательств)
44.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.004 код Е ур. квал. 6: Депозитарная деятельность
45.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.004 код F ур. квал. 6: Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг
46.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.004 код G ур. квал. 6: Деятельность по организации торговли на финансовом рынке
47.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.004 код I ур. квал. 8: Деятельность по управлению брокерско-дилерской организацией, управляющей организацией, депозитарием, организатором торговли на финансовом рынке, клиринговой организацией, регистратором, акционерным инвестиционным фондом
48.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.005 код А ур. квал. 6: Взаимодействие с потребителями и поставщиками страховых (перестраховочных) услуг
49.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.005 код В ур. квал. 6: Разработка и обеспечение реализации программы страхования (перестрахования)
50.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.005 код С ур. квал. 6: Урегулирование убытков
51.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.005 код D ур. квал. 7: Оказание информационно-консультационных и методических услуг

52.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.005 код Е ур. квал. 8: Управление страховыми брокерскими организациями
53.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.006 код А ур. квал. 5: Выполнение работ под руководством специалистов по внутреннему контролю
54.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.006 код В ур. квал. 5: Руководство группами специалистов по внутреннему контролю
55.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.006 код С ур. квал. 6: Руководство структурным подразделением внутреннего контроля
56.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.006 код D ур. квал. 7: Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля
57.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.006 код Е ур. квал. 8: Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта
58.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.007 код А ур. квал. 6: Формирование лимитного поля для проведения операций на денежном и фондовом рынках казначейством банка
59.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.007 код В ур. квал. 6: Проведение казначейством банка операций на денежном рынке
60.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.007 код С ур. квал. 6: Проведение казначейством банка торговых операций на фондовом рынке
61.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.007 код D ур. квал. 7: Управление казначейством банка риском ликвидности, процентным и валютным рисками
62.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.007 код Е ур. квал. 7: Управление казначейством банка ресурсами
63.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.008 код А ур. квал. 6: Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг

64.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.008 код В ур. квал. 7: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля
65.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.008 код С ур. квал. 7: Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)
66.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.009 код А ур. квал. 6: Факторинговое обслуживание клиентов
67.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.009 код В ур. квал. 7: Организация факторинговых операций
68.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.009 код С ур. квал. 7: Управление рисками факторинговых операций
69.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.009 код D ур. квал. 8: Управление подразделением кредитной организации по факторингу
70.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.010 код А ур. квал. 6: Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы
71.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.010 код В ур. квал. 7: Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы
72.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.010 код С ур. квал. 7: Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита
73.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.010 код D ур. квал. 7: Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита
74.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.010 код Е ур. квал. 7: Управление (руководство) службой внутреннего аудита
75.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.011 код А ур. квал. 6: Обеспечение реализации политики в сфере ипотечных кредитов или займов
76.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.011 код В ур. квал. 7: Совершенствование бизнес-процессов по ипотечным кредитам или займам

77.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.011 код С ур. квал. 7: Управление ипотечным портфелем и кредитными рисками
78.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.012 код А ур. квал. 5: Заключение и сопровождение договоров страхования
79.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.012 код В ур. квал. 5: Урегулирование страховых случаев (убытков) по договорам страхования (перестрахования)
80.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.012 код С ур. квал. 6: Андеррайтинг в страховой деятельности
81.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.012 код D ур. квал. 6: Организация перестраховочной защиты
82.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.012 код Е ур. квал. 6: Деятельность по управлению страховыми организациями
83.	СПО ВО	ПП	288	Профстандарт 08.013 код А ур. квал. 5: Обеспечение межбанковского взаимодействия
84.		ПП	288	Профстандарт 08.013 код В ур. квал. 6: Проведение операций на межбанковском рынке
85.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.013 код С ур. квал. 7: Организация операций на межбанковском рынке
86.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.014 код А ур. квал. 5: Взаимодействие с должником на ранних стадиях взыскания задолженности
87.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.014 код В ур. квал. 6: Внесудебная работа по взысканию задолженности
88.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.015 код А ур. квал. 6: Обеспечение проведения сделок кредитования корпоративных заемщиков
89.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.015 код В ур. квал. 7: Управление корпоративным портфелем
90.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.015 код С ур. квал. 7: Обеспечение консультирования партнеров, клиентов и контрагентов при проведении кредитных сделок

91.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.016 код А ур. квал. 5: Организация взаимодействия заемщиков и поставщиков кредитных услуг
92.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.016 код В ур. квал. 6: Консультационное сопровождение сделок
93.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.016 код С ур. квал. 7: Управление процессом предоставления услуг по кредитному брокериджу
94.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.017 код А ур. квал. 5: Информационно-аналитическое и организационно- методическое обеспечение операций с драгоценными металлами и монетами из драгоценных металлов
95.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.017 код В ур. квал. 5: Осуществление операций с драгоценными металлами в физической форме
96.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.017 код С ур. квал. 5: Осуществление операций с драгоценными металлами в безналичной форме
97.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.018 код А ур. квал. 5: Анализ и оценка рисков
98.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.018 код В ур. квал. 6: Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками
99.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.018 код С ур. квал. 7: Построение интегрированной системы управления рисками организации
100.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.018 код D ур. квал. 7: Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками
101.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.018 код Е ур. квал. 8: Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками
102.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.018 код F ур. квал. 8: Стратегическое управление рисками организации



103.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.019 код А ур. квал. 5: Проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному заемщику потребительского кредита
104.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.019 код В ур. квал. 5: Контроль исполнения обязательств по договорам потребительского кредита и мониторинг качества потребительских кредитов
105.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.019 код С ур. квал. 6: Организация эффективной деятельности подразделения, осуществляющего потребительское кредитование
106.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 08.020 код А ур. квал. 6: Подготовка и заключение договора о залоге имущества
107.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.021 код А ур. квал. 6: Реализация внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ) в организации
108.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.021 код В ур. квал. 7: Проведение финансовых расследований в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ) в организации
109.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.021 код С ур. квал. 8: Организация финансового мониторинга в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ) в организации
110.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 08.022 код В ур. квал. 6: Обработка статистических данных
111.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.022 код С ур. квал. 7: Научно-методологическая деятельность в статистике
112.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.023 код В ур. квал. 6: Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

113.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.023 код С ур. квал. 7: Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий
114.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.023 код D ур. квал. 7: Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
115.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.023 код E ур. квал. 7: Методическое обеспечение аудиторской деятельности
116.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.023 код F ур. квал. 7: Руководство подразделением аудиторской организации
117.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.023 код G ур. квал. 7: Руководство аудиторской организацией
118.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.024 код А ур. квал. 6: Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
119.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.024 код В ур. квал. 7: Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
120.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.024 код С ур. квал. 8: Организация работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
121.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.025 код А ур. квал. 5: Вспомогательная деятельность при определении стоимостей
122.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.025 код В ур. квал. 6: Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части маши

123.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.025 код С ур. квал. 7: Определение стоимостей уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископ
124.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.025 код D ур. квал. 8: Определение стоимостей кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)
125.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.026 код А ур. квал. 5: Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
126.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.026 код В ур. квал. 6: Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
127.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.026 код С ур. квал. 7: Экспертиза результатов закупок, приемка контракта
128.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.026 код D ур. квал. 8: Контроль в сфере закупок
129.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.027 код А ур. квал. 4: Выполнение расчетных операций
130.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.027 код В ур. квал. 6: Организация взаимодействия с подразделениями банка по внедрению платежных услуг
131.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.028 код А ур. квал. 6: Подготовка к осуществлению актуарных расчетов
132.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.028 код В ур. квал. 6: Осуществление актуарных расчетов и актуарного оценивания
133.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.028 код С ур. квал. 7: Осуществление обязательного актуарного оценивания

134.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.029 код А ур. квал. 6: Ведение индивидуального лицевого счета застрахованного лица
135.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.029 код В ур. квал. 7: Организация работы подведомственных структурных подразделений по ведению индивидуального (персонифицированного) учета
136.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.029 код С ур. квал. 8: Нормативное, методическое и технологическое сопровождение ведения индивидуального (персонифицированного) учета
137.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.030 код А ур. квал. 5: Учет информации о плательщиках страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское и социальное страхование
138.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 08.030 код В ур. квал. 6: Учет платежей на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование
139.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.030 код С ур. квал. 7: Контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды
140.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.030 код D ур. квал. 7: Работа с задолженностью плательщиков
141.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.030 код Е ур. квал. 8: Организация работы по администрированию страховых взносов
142.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 08.031 код А ур. квал. 6: Установление пенсий и иных выплат
143.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.031 код В ур. квал. 7: Организация работы по установлению и выплате пенсий, контроль установления и выплаты пенсий и иных выплат
144.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.031 код С ур. квал. 8: Организационное, методическое и нормативно-правовое сопровождение процесса установления и выплаты пенсии и иных выплат
145.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.032 код А ур. квал. 5: Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера

146.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.032 код В ур. квал. 6: Обеспечение реализации права на выплаты социального характера
147.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.032 код С ур. квал. 7: Организация работы подведомственных структурных подразделений по установлению выплат социального характера
148.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.032 код D ур. квал. 8: Обеспечение единообразного применения нормативных правовых и методологических актов в части организации и установления выплат социального характера
149.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.033 код А ур. квал. 5: Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам
150.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.033 код В ур. квал. 6: Продвижение услуг дистанционного банковского обслуживания
151.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.033 код С ур. квал. 7: Разработка стратегии развития дистанционного банковского обслуживания
152.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.034 код А ур. квал. 4: Привлечение клиентов по типовым лизинговым продуктам
153.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.034 код В ур. квал. 5: Принятие решения по типовым лизинговым продуктам
154.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.034 код С ур. квал. 6: Привлечение корпоративных клиентов по структурированным (сложным) лизинговым продуктам
155.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.034 код D ур. квал. 6: Принятие решения по структурированным (сложным) лизинговым продуктам
156.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.034 код Е ур. квал. 6: Сопровождение и учет лизинговых сделок
157.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.034 код F ур. квал. 6: Разработка лизинговых продуктов

158.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.034 код G ур. квал. 6: Управление лизинговым портфелем
159.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.034 код H ур. квал. 7: Управление лизинговой деятельностью
160.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.035 код A ур. квал. 6: Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга
161.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.035 код B ур. квал. 7: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга
162.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.035 код C ур. квал. 8: Управление маркетинговой деятельностью организации
163.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.036 код A ур. квал. 6: Подготовка инвестиционного проекта
164.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.036 код B ур. квал. 7: Реализация инвестиционного проекта
165.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.037 код D ур. квал. 6: Обоснование решений
166.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.037 код F ур. квал. 7: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации
167.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.037 код A ур. квал. 5: Работа с заинтересованными сторонами
168.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.037 код B ур. квал. 5: Обеспечение изменений в организации
169.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.037 код E ур. квал. 7: Управление бизнес-анализом
170.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.037 код C ур. квал. 5: Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей
171.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.038 код A ур. квал. 6: Организация и нормирование труда
172.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.038 код B ур. квал. 6: Оплата труда и материальное стимулирование

173.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.038 код С ур. квал. 6: Планирование численности персонала и расходов на персонал
174.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.038 код D ур. квал. 7: Управление деятельностью в области организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда
175.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.038 код E ур. квал. 8: Формирование и реализация политики в сфере труда на отраслевом (холдинговом) уровне
176.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.039 код А ур. квал. 5: Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации
177.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 08.039 код В ур. квал. 6: Осуществление внешнеэкономической деятельности
178.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.039 код С ур. квал. 7: Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации
179.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.040 код А ур. квал. 5: Мониторинг первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг
180.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.040 код В ур. квал. 6: Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги
181.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.040 код С ур. квал. 7: Руководство деятельностью по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги
182.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.040 код D ур. квал. 7: Экспертиза ценообразования и ценового демпинга
183.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.041 код А ур. квал. 6: Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства

184.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.041 код В ур. квал. 7: Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства
185.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.041 код С ур. квал. 7: Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства
186.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.042 код А ур. квал. 6: Осуществление клиентского сервиса в негосударственном пенсионном фонде
187.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.042 код В ур. квал. 6: Учет обязательств негосударственного пенсионного фонда
188.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.042 код С ур. квал. 7: Обеспечение операционно-учетной деятельности негосударственного пенсионного фонда
189.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.042 код D ур. квал. 7: Управление деятельностью негосударственного пенсионного фонда
190.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 08.043 код А ур. квал. 6: Экономический анализ деятельности организации
191.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.043 код В ур. квал. 7: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации
192.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 08.044 код А ур. квал. 6: Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию
193.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.044 код В ур. квал. 7: Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц
194.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.044 код С ур. квал. 8: Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)



195.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.045 код А ур. квал. 6: Проведение подготовительных и административных работ по реализации проектов в области инновационных финансовых технологий
196.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.045 код В ур. квал. 7: Определение предпосылок и тенденций применения финансовых технологий в области финансовых продуктов и услуг
197.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.045 код С ур. квал. 7: Реализация комплексных проектов в сфере инновационных финансовых технологий
198.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.045 код D ур. квал. 7: Концептуальное проектирование финансового сервиса и продукта с применением инновационной технологии
199.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.045 код Е ур. квал. 7: Управление жизненным циклом продукта в области инновационных финансовых технологий
200.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.045 код F ур. квал. 7: Управление процессом стратегической интеграции инновационных финансовых технологий в бизнес-процессы организации
201.	СПО	ПП	288	Профстандарт 08.046 код А ур. квал. 5: Оформление и ведение документации производственно-технологической комплектации детских игровых программ (ПТКДИП)
202.	ВО	ПП	288	Профстандарт 08.046 код В ур. квал. 6: Проведение заявочной кампании, осуществление закупочной деятельности и договорной работы, приемка и учет продукции производственно-технического назначения
203.	СПО	ПП	288	Специалист банковского дела (специальность 38.02.07 Банковское дело)
204.	ВО	ПП	360	Специалист по ценообразованию и тарифному регулированию
205.	СПО	ПП	288	Специалист страхового дела (специальность 38.02.02 Страхование дело)
206.	СПО	ПП	288	Специалист торгового дела (специальность 38.02.08 Торговое дело)
207.	СПО	ПП	288	Специалист торгового дела (специальность 38.02.08 Торговое дело)

208.	СПО	ПП	288	Специалист торгового дела (специальность 38.02.08 Торговое дело)
209.	СПО	ПП	288	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров)
210.	СПО	ПП	288	Финансист (специальность 38.02.06 Финансы)
211.	ВО	ПП	256	Экономика и управление организацией (предприятием)

### **3. Юриспруденция.**

#### **Курсы профессиональной переподготовки, профессионального обучения, повышения квалификации.**

№ п/п	Минимальное образование	Вид обучения	Часы	Наименование образовательного курса
1.	ВО	ПК	72	Правовое регулирование хозяйственной деятельности
2.	СПО, ВО	ПК	160	Противодействие коррупции. Правовые основы, антикоррупционные мероприятия
3.	СО	ПО РиС	252	Практика начинающего агента по продаже недвижимости
4.	ВО	ПП	720	Медицинское право
5.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.001 код А ур. квал. 7: Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений
6.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.002 код А ур. квал. 6: Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
7.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.002 код В ур. квал. 7: Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
8.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.002 код С ур. квал. 7: Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции

9.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.002 код D ур. квал. 8: Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
10.	СПО	ПП	288	Профстандарт 09.003 код А ур. квал. 5: Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости

11.	СПО, ВО	ПП	288	Профстандарт 09.003 код В ур. квал. 5: Деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости
12.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.003 код С ур. квал. 6: Руководство агентством недвижимости (структурным подразделением)
13.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.004 код А ур. квал. 6: Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации
14.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.004 код В ур. квал. 7: Проведение проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции
15.	ВО	ПП	288	Профстандарт 09.004 код С ур. квал. 7: Руководство деятельностью структурного подразделения в сфере предупреждения коррупции
16.	ВО	ПП	1008	Юриспруденция. гражданско-правовой профиль
17.	ВО	ПП	320	Юрист
18.	СПО	ПП	288	Юрист (специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения)
19.	СПО	ПП	288	Юрист (специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность)
20.	СПО	ПП	576	Юрист (специальность 40.02.04 Юриспруденция)